

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 10»

Рассмотрено и принято
Советом гимназии
от 10.02.2021 г.
Протокол № 2

Принято на заседании
педагогического совета
от 11.02. 2021 г.
Протокол № 3

Утверждено
Приказ № 1-12
от 11.02.2021 г.
Директор
«Гимназия № 10»
И. Щетинин/



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Железногорск 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся МОУ «Гимназия №10» (далее Положение), разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Минобрнауки от 12 марта 2014 г. N 177, Уставом МОУ «Гимназия №10».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, порядок и основания отчисления, порядок и основания восстановления обучающихся МОУ «Гимназия №10».

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МОУ «Гимназия №10» (далее Гимназия).

2. Порядок и основания перевода

2.1. В Гимназии по решению педагогического совета обучающиеся могут быть переведены в параллельные общеобразовательные классы по заявлению родителей (законных представителей).

Перевод в параллельные профильные классы может быть осуществлен только на основании положения о приеме в профильные классы.

2.2. Перевод обучающихся из Гимназии в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности может осуществляться:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.4. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района,

городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.5. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.6. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.7. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.9. Указанные в пункте 2.7. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.10. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема' заявления и документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.11. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.12. Исходная организация выдает по личному заявлению родителей (законных представителей) иные, кроме указанных в п. 2.6, документы:

- медицинская карта ребенка (если была ранее предоставлена в Гимназию);
- аттестат об основном общем образовании (в случае перевода из 10-11 класса и при условии, что аттестат хранится в организации).

3. Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения)

3.1. Понятие «отчисление обучающегося» согласно ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ означает издание распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, о прекращении образовательных отношений.

3.2. Отчисление из Гимназии производится в следующих случаях:

- завершение обучения по основной образовательной программе основного общего или среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы);
- перевод в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность (далее – образовательная организация), для продолжения освоения образовательной программы соответствующего уровня;
- нежелание совершеннолетнего гражданина далее продолжать обучение;
- применение меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Гимназии.

3.3. После завершения освоения соответствующей общеобразовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации обучающиеся отчисляются из Гимназии с выдачей документа об образовании.

3.4. После окончания срока освоения соответствующей общеобразовательной программы обучающиеся, не допущенные к государственной итоговой аттестации, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из Гимназии с выдачей справки об обучении, форма которой устанавливается Гимназией.

3.5. Отчисление обучающихся, указанных в пунктах 3.3. и 3.4. Положения, производится приказом Гимназии на основании решения педагогического совета Гимназии. Заявление об отчислении от обучающегося или родителей (законных представителей) в данном случае не требуется.

3.6. Сведения об отчислении в связи с завершением обучения фиксируются в алфавитной книге обучающихся, сведения о выдаче документа об образовании - в книге выдачи аттестатов.

4. Отчисление по инициативе обучающегося и/или родителей (законных представителей)

4.1. Отчисление в связи с переводом несовершеннолетнего обучающегося в другую образовательную организацию производится на основании заявления одного из родителей (законного представителя), в котором указываются причина выбытия и организация, где обучающийся будет продолжать обучение. В случае перемены места жительства и выбытия

обучающегося за пределы Курской области – с указанием населенного пункта, субъекта Российской Федерации. Отчисление обучающихся, осваивающих основную образовательную программу среднего общего образования, может производиться на основании заявления обучающегося, согласованного с родителями (законными представителями). Отчисление совершеннолетних осуществляется на основании личного заявления.

4.2. По инициативе родителей (законных представителей) обучающийся 1 класса, не достигший на 1 сентября текущего учебного года возраста 7 лет, может быть отчислен без продолжения обучения в этом учебном году. Отчисление производится на основании заявления одного из родителей (законных представителей), в котором указывается причина прекращения обучения (состояние здоровья ребенка, его неподготовленность к освоению основной образовательной программы начального общего образования и т.д.) и образовательная организация, где планируется обучение ребенка в следующем учебном году. До принятия решения об отчислении родителям (законным представителям) рекомендуется обратиться в учреждения здравоохранения и/или психолого-медико-педагогическую комиссию в целях получения консультативной помощи и рекомендаций по организации обучения и воспитания ребенка в дальнейшем.

4.3. Отчисление в связи с переводом ребенка на семейную форму обучения производится на основании заявления одного из родителей (законного представителя) после уведомления родителями (законными представителями) управления образования о выборе данной формы обучения для ребенка. В заявлении указывается образовательная организация, в которой планируется проходить промежуточную аттестацию.

4.4. Отчисление обучающихся, осваивающих основную образовательную программу среднего общего образования, для продолжения обучения в форме самообразования осуществляется на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или заявления несовершеннолетнего обучающегося, согласованного с родителями (законными представителями), в котором указывается образовательная организация, где предполагается проходить промежуточную аттестацию.

4.5. Обучающийся, достигший возраста 18 лет, может быть отчислен из Гимназии на основании собственного заявления, в котором указывается причина прекращения обучения.

5. Отчисление по инициативе Гимназии

5.1. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков по решению педагогического совета Гимназии к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Гимназии, а также нормальное функционирование Гимназии.

5.2. Отчисление в качестве меры дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся по основной образовательной программе начального общего образования и лицам с ограниченными возможностями здоровья.

5.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного

взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.4. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Гимназия незамедлительно информирует управление образования.

5.5. Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Гимназии, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

5.6. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания оформляется приказом Гимназии, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Гимназии. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.7. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания регулируется приказом Минобрнауки РФ от 15.05.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

6. Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон образовательных отношений

6.1. Отчисление обучающегося, находящегося в трудной жизненной ситуации, в связи с определением его в организацию (учреждение) социальной направленности осуществляется на основании заявления представителя органов опеки и попечительства. Документы обучающегося передаются через органы опеки и попечительства в образовательную организацию, за которой закреплена данная организация (учреждение) социальной направленности.

6.2. Отчисление обучающегося, длительное время не посещающего Гимназию по причине переезда семьи на новое место жительства, установить которое не представляется возможным (в течение месяца в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания), осуществляется на основании решения суда по иску Гимназии о признании обучающегося безвестно отсутствующим. Предварительно Гимназия обращается с соответствующими запросами в органы внутренних дел и органы опеки и попечительства.

6.3. Отчисление из Гимназии в связи со смертью обучающегося производится в соответствии со служебной запиской классного руководителя или заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

7. Заключительные положения

7.1. Отчисление обучающихся оформляется приказом Гимназии. В трехдневный срок после издания приказа об отчислении в соответствии с пунктами 4.1.-4.5., 5.1., 6.1 Положения заявителям выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- медицинская карта ребенка (если была ранее предоставлена в Гимназию);
- аттестат об основном общем образовании (в случае отчисления из 10-11 класса);
- справка о результатах промежуточной аттестации обучающегося (в случае отчисления в

течение учебного года).

7.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Гимназии, прекращаются с даты его отчисления из Гимназии.

7.3. Сведения об отчислении обучающегося из Гимназии фиксируются в алфавитной книге обучающихся.

7.4. Родители (законные представители) обучающегося или обучающийся, выбывший для продолжения обучения, в течение 10 дней после выдачи документов представляют в Гимназию подтверждение о зачислении в другую образовательную организацию. Подтверждение может быть представлено в форме печатного документа, через электронную почту (сканированный документ) или средствами факсимильной связи.

7.5. Документы, подтверждающие продолжение обучения отчисленными обучающимися, хранятся в Гимназии 5 лет.

8. Восстановление обучающихся

8.1. Восстановление обучающегося в Гимназии, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в Гимназию.

8.2. Лица, отчисленные ранее из Гимназии, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся Гимназии независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

8.3. Право на восстановление в Гимназии имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

8.4. Восстановление лиц в число обучающихся Гимназии осуществляется только на свободные места.

8.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Гимназии.

8.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Гимназии, что оформляется соответствующим приказом.

8.7. При восстановлении в учреждение заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

8.8. Обучающимся, восстановленным в Гимназии и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.